|  |  |
| --- | --- |
|   ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN SƠN TRÀ  **TRƯỜNG TH TRẦN QUỐC TOẢN**   | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
|  Số: /QĐ-THTQT |  *Sơn Trà, ngày tháng 6 năm 2022* |
|   |  |
| **QUYẾT ĐỊNH** **Về việc ban hành Quy chế Tuyển sinh năm học 2022-2023** **của trường tiểu học Trần Quốc Toản**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC TRẦN QUỐC TOẢN *Căn cứ quyết định số 4225/QD-UBND ngày 03 tháng 11 năm 2015 của UBND quận Sơn Trà về việc tổ chức lại Trường Tiểu học Trần Quốc Toản;**Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Điều lệ trường Tiểu học;**Căn cứ kế hoạch 153/KH-UBND ngày 10/6/2022 về Tuyển sinh trẻ mầm non, lớp 1 và 6 năm học 2022-2023 của Ủy ban nhân dân quận Sơn Trà;* *Căn cứ quyết định số 172/QĐ-THTQT ngày 15/6/2022 của Hiệu trưởng trường Tiểu học Trần Quốc Toản về việc thành lập Hội đồng tuyển sinh năm học 2022-2023;**Căn cứ các quy định về quản lý nhà nước,***QUYẾT ĐỊNH:** **Điều 1**. Ban hành kèm theo quyết định này Quy chế Tuyển sinh năm học 2022-2023 của trường Tiểu học Trần Quốc Toản.(có văn bản kèm theo). **Điều 2**. Quy chế được triển khai thực hiện tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường và đăng tải cổng thông tin điện tử của nhà trường. **Điều 3**. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày 20/6/2022./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- CBGVNV;- Lưu: HT, VT. | **HIỆU TRƯỞNG****Nguyễn Thị Kim Ngân** |

|  |  |
| --- | --- |
|  UBND QUẬN SƠN TRÀ**TRƯỜNG TH TRẦN QUỐC TOẢN** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** *Sơn Trà, ngày 22 tháng 6 năm 2022* |

 **QUY CHẾ****Tuyển sinh năm học 2022-2023** |
|  |  |  |  |  |

*(Ban hành kèm theo quyết định số: 176/QĐ-THTQT ngày 22 tháng 6 năm 2022 của Hiệu trưởng trường Tiểu học Trần Quốc Toản*

**Chương I**

# QUY ĐỊNH CHUNG

1. Quy chế này áp dụng cho việc xét tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2022-2023 tại Hội đồng tuyển sinh (HĐTS) Trường Tiểu học Trần Quốc Toản quận Sơn Trà thành phố Đà Nẵng.
2. Những học sinh đăng ký tuyển sinh phải có đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định của Quy chế này.

**Chương II**

# NGUYÊN TẮC, ĐỐI TƯỢNG, SỐ LƯỢNG,

#  HỒ SƠ VÀ NỘI DUNG TUYỂN SINH

## Nguyên tắc tuyển sinh

Tổ chức tuyển sinh đảm bảo đúng quy chế, chính xác, công bằng, khách quan, thuận lợi cho học sinh và phụ huynh, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện trong nhà trường; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học đúng độ tuổi của phường Thọ Quang mức độ 3.

Huy động 100% số học sinh trong độ tuổi sinh năm 2016 và các học sinh trong độ tuổi sinh năm 2015 trở về trước nhưng chưa ra lớp 1 (có lý do chính đáng)

Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, nắm rõ: “Tuyến tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh”.

Thực hiện tuyên truyền, phổ biến, công khai các thông tin về tuyển sinh theo quy định, không gây khó khăn, bức xúc cho phụ huynh trong quá trình tuyển sinh.

Cán bộ, giáo viên, nhân viên trong hội đồng tuyển sinh, thực hiện và hoàn thành tốt nhiệm vụ, chịu trách nhiệm trước pháp luật; Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm cuối cùng về công tác tuyển sinh của trường.

## Đối tượng và hồ sơ tuyển sinh

### Đối tượng tuyển sinh và đối tượng được xét ưu tiên trong tuyển sinh

* Học sinh có độ tuổi sinh năm 2016 có hộ khẩu thường trú hoặc tạm trú (đối tượng 1, 2) tại các khu vực được phân công theo kế hoạch số 824/KH-UBND ngày 20/6/2022 của UBND phường Thọ Quang.
* Học sinh có đội tuổi 2015 trở về trước nếu chưa được đi học mà có mặt tại địa bàn tuyển, có đủ hồ sơ hợp lệ.
* Đối tượng không thuộc đối tượng 1,2 có nhu cầu được học tại trường sẽ được đăng ký và xét tuyển khi có ý kiến của UBND quận.

### Số lượng tuyển sinh

Chỉ tiêu giao năm học 2022-2023 : 190 học sinh/5 lớp.

* 1. ***Hồ sơ tuyển sinh***

Mỗi học sinh đăng ký tuyển sinh phải có 01 bộ hồ sơ đựng trong bao bì gồm các loại giấy tờ sau:

* Đơn xin nhập học;
* Bản sao giấy khai sinh (có dấu đỏ hoặc bản chính photo công chứng);
* Bản photocopy Hộ khẩu hoặc giấy xác nhận tạm trú gia đình có tên học sinh xin tuyển (có công chứng); Trường hợp trẻ có trong danh sách điều tra tháng 9/2021 không nhất thiết phải công chứng hộ khẩu.
* Thẻ bảo hiểm y tế trẻ 5 tuổi (bản photo)

## Nội dung tuyển sinh

### Hình thức tuyển sinh

Việc tuyển sinh được thực hiện bằng hình thức nộp trực tiếp và đăng ký trực tuyến, sau đó HĐTS xét tuyển.

### Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ trực tiếp

* Thực hiện theo Kế hoạch số 173/KH-THTQT ngày 15/6/2022; Thông báo tuyển sinh số 174/TB-THTQT ngày 15/6/2022;

### Lập danh sách xét tuyển

Hội đồng tuyển sinh chịu trách nhiệm căn cứ vào hồ sơ học sinh đăng ký dự tuyển và các quy định về việc xét tuyển học sinh vào lớp 1 để lập danh sách:

 - Danh sách học sinh đăng ký dự tuyển (danh sách hồ sơ điều tra phổ cập năm 2021 – trẻ 5 tuổi – 175 em)

 - Danh sách học sinh đủ điều kiện xét tuyển (đúng tuyến tuyển sinh).

 - Danh sách học sinh đăng ký trái tuyến (đối tượng 3).

* Danh sách kết quả trúng tuyển (đúng tuyến tuyển sinh).

**Chương III**

#  TRÁCH NHIỆM CỦA HIỆU TRƯỞNG VÀ HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH

## Đối với Hiệu trưởng

* + Xây dựng kế hoạch về công tác tuyển sinh; Thành lập Hội đồng tuyển sinh
	+ Chuẩn bị sẵn sàng các điều kiện về nhân sự và cơ sở vật chất, tu sửa, bổ sung đồ dùng, trang thiết bị cho các lớp, để chuẩn bị cho năm học 2022-2023.

- Tổ chức triển khai kế hoạch tuyển sinh

 - Phê duyệt và thông báo công khai kết quả tuyển sinh, báo cáo kết quả tuyển sinh về Phòng Giáo dục, UBND phường.

##  Đối với Hội đồng tuyển sinh

Hội đồng tuyển sinh làm việc theo nguyên tắc tập thể, Hội đồng tuyển sinh có nhiệm vụ và quyền hạn sau:

-Thông báo công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng về kế hoạch tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, các quy định về độ tuổi, hồ sơ tuyển sinh.

* + Tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra hồ sơ và lập danh sách những hồ sơ đủ điều kiện theo quy định.
	+ Lập hồ sơ học sinh tuyển sinh trái tuyến (nếu có).
	+ Thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo khách quan, công khai, công bằng, tuyển đúng chỉ tiêu được giao.
	+ Giải quyết những khiếu nại, thắc mắc (nếu có) đúng theo quy định trong thời gian từ ngày thông báo kết quả đến ngày kết thúc thông báo. Mọi khiếu nại về sau sẽ không giải quyết.
	+ Sau khi kết thúc xét tuyển sinh, Hội đồng tuyển sinh phải hoàn thành hồ sơ, tổng hợp kết quả và niêm yết kết quả trúng tuyển tại bảng tin, website nhà trường.

## Đối với các thành viên trong hội đồng tuyển sinh

* + Chủ tịch hội đồng

+ Chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các nhiệm vụ của Hội đồng tuyển sinh theo quy định, chỉ đạo việc xét tuyển theo đúng Quy chế tuyển sinh.

+ Theo dõi việc thực hiện nhiệm vụ cho từng thành viên của HĐTS

+ Tổ chức họp xét tuyển sinh theo đúng thành phần và thời gian quy định.

+ Báo cáo kết quả tuyển sinh về Phòng Giáo dục và Đào tạo.

+ Giải quyết những khiếu nại, thắc mắc đúng theo quy định của quy chế.

* + Phó Chủ tịch hội đồng: Giúp Chủ tịch hội đồng điều hành hoạt động của

hội đồng tuyển sinh và thực hiện một số nhiệm vụ cụ thể của HĐTS theo sự phân công của Chủ tịch hội đồng.

* + Các thành viên của Hội đồng do Chủ tịch hội đồng phân công nhiệm vụ cụ thể để đảm bảo các hoạt động của Hội đồng theo đúng quy định.

**Chương IV**

# TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Cán bộ, viên chức và các thành viên trong HĐTS Trường Tiểu học Trần Quốc Toản tổ chức xét tuyển sinh năm học 2022-2023 theo đúng Quy chế này.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có gì khó khăn, vướng mắc, đề nghị phản ánh về Chủ tịch hội đồng tuyển sinh để xem xét, giải quyết./.

 **HIỆU TRƯỞNG**